



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Ιουνίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3953

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση εσωτερικού κανονισμού του Κέντρου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.
- 2 Τροποποίηση του Κανονισμού Μετεκπαιδευτικών Προγραμμάτων Εξειδίκευσης (Fellowship) του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β' 302/2019).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 77381 (1)

Έγκριση εσωτερικού κανονισμού του Κέντρου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 16, του άρθρου 44 και του άρθρου 129 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) όπως ισχύουν.

2. Το κεφάλαιο ΙΑ' «Ψηφιακή Διαφάνεια - Πρόγραμμα Διαύγεια» του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

3. Την υπό στοιχεία 108075/Ζ1/03-07-2019 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 432, διόρθωση σφάλματος Υ.Ο.Δ.Δ. 809) με θητεία από 01.09.2019 έως 31.08.2022.

4. Την υπό στοιχεία 105174/Ζ1/12-08-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 650) διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων περί παράτασης της θητείας του Πρύτανη και των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Α.Π.Θ. έως τη συμπλήρωση τεσσάρων (4) ακαδημαϊκών ετών, ήτοι έως 31.08.2023.

5. Την υπ' αρ. 92795/30-08-2022 πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. «Καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης από τους Αντιπρυτάνεις, καθορισμός τομέα ευθύνης κάθε Αντιπρύτανη και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Πρύτανη στους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 801).

6. Την υπ' αρ. 66006/4-5-2023 απόφαση (έκτακτη Συνεδρίαση με αριθμό 3128/3-5-2023) της Συγκλήτου σχετικά με την αποδοχή παραίτησης του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης Νικολάου Παπαϊωάννου του Γεωργίου, καθηγητή α' βαθμίδας του Τμήματος Κτηνιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Ιδρύματος (Υ.Ο.Δ.Δ. 428, διόρθωση σφάλματος Υ.Ο.Δ.Δ. 445).

7. Την υπ' αρ. 66015/4-5-2023 απόφαση (έκτακτη Συνεδρίαση με αριθμό 3128/3-5-2023) της Συγκλήτου σχετικά με την ανάθεση καθηκόντων Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, έως τις 31-08-2023, στον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας Δημήτριο Κωβαίο του Στεφάνου, καθηγητή α' βαθμίδας του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Ιδρύματος (Υ.Ο.Δ.Δ. 428).

8. Την υπ' αρ. 61424/11-4-2022 απόφαση (συνεδρίαση με αριθμό 3099/30-3-2022) της Συγκλήτου σχετικά με τη «Σύσταση αυτοτελούς Γραφείου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (Β' 1851, διόρθωση σφάλματος Β' 2133).

9. Την υπ' αρ. 62216/11-4-2023 απόφαση (συνεδρίαση με αριθμό 3126/5-4-2023) της Συγκλήτου σχετικά με τη «Μετονομασία του Γραφείου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης σε Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης σύμφωνα με το άρθρο 129 του ν. 4957/2022» (Β' 2742).

10. Την εισήγηση του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης καθηγητή Δημητρίου Κωβαίου.

11. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται επιβάρυνση σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον εσωτερικό κανονισμό του Κέντρου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης, σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας
και ισχύς του Κανονισμού

Το περιεχόμενο του παρόντος Κανονισμού εναρμονίζεται με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 - (Άρθρο 129) - «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), όπως ισχύουν.

Στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης συστάθηκε (ΦΕΚ Σύστασης ΓΡΑΔΙΜ ΑΠΘ: 1851-ΤΒ-14/4/2022· ΦΕΚ Μετονομασίας ΓΡΑΔΙΜ ΑΠΘ σε ΚΕΔΙΜΑ ΑΠΘ: 2742-ΤΒ-25/4/2023) και λειτουργεί Αυτοτελές Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης (ΚΕΔΙΜΑ), ενιαίο για όλο το Ίδρυμα, το οποίο διοικητικά οργανώνεται σε επίπεδο Τμήματος και υπάγεται απευθείας στον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας.

Το Κέντρο θα λειτουργεί βάσει του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού, όπου περιγράφεται το πλαίσιο λειτουργίας του.

Άρθρο 2
Σκοπός

Το Αυτοτελές Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης ασχολείται με την υποστήριξη και τον διοικητικό συντονισμό των Προπτυχιακών, Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών σπουδών σε θέματα διδασκαλίας, προωθεί την αξιοποίηση νέων τεχνολογιών στη διδασκαλία, λαμβάνοντας ιδιαίτερη πρόνοια για την αξιοποίησή τους προς υποστήριξη της διδασκαλίας σε άτομα με αναπηρία, συνεργάζεται με διδάσκοντες και φοιτητές, με την Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης και ιδιαίτερα το Κέντρο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, καθώς και τη Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης του ΑΠΘ για την αποτελεσματικότερη χρήση των νέων μεθόδων διδασκαλίας και προτείνει βέλτιστες λύσεις σε ενδεχόμενα προβλήματα.

Άρθρο 3
Αποστολή και δράσεις του ΚΕΔΙΜΑ

Το Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες και όσες άλλες σχετίζονται με την εκπλήρωση των σκοπών του Κέντρου:

Οργανώνει κύκλους μάθησης, επιμορφωτικές δράσεις, σεμινάρια κ.λπ.

Συγκεντρώνει, σχεδιάζει και αναπτύσσει ερευνητικό και επιμορφωτικό υλικό.

Μεριμνά για τη δημιουργία αποθετηρίου υποστηρικτικού ερευνητικού και επιμορφωτικού υλικού (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή), καθώς και καλών πρακτικών.

Συνεργάζεται με άλλες αντίστοιχες δομές των ΑΕΙ της ημεδαπής και της αλλοδαπής και αναπτύσσει κοινές δράσεις και συνέργειες.

Οργανώνει Μητρώο συνεργαζόμενων μελών ΔΕΠ ή εξωτερικών εμπειρογνομόνων σε θέματα διδασκαλίας και μάθησης, προκειμένου να στηρίξουν επιμέρους ή/και εξειδικευμένες δράσεις του Γραφείου.

Το Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης μπορεί να αναλαμβάνει ή/και να συμμετέχει σε επιπλέον εκπαιδευτικές δραστηριότητες, όπως:

1. Διοργάνωση κύκλων μάθησης και πάσης φύσεως δράσεων σε συνεργασία με άλλους επιστημονικούς, επαγγελματικούς, ερευνητικούς ή εκπαιδευτικούς φορείς και ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής μετά από τη σύναψη σχετικού πρωτοκόλλου συνεργασίας.

2. Παροχή υπηρεσιών όπως εκπόνηση μελετών, ανάπτυξη καινοτόμου εκπαιδευτικού υλικού που σχετίζεται με τη Διδασκαλία και τη Μάθηση στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, καθώς και ανάληψη σχετικού ερευνητικού έργου.

3. Διοργάνωση Συνεδριών/Ημερίδων, Βιωματικών Εργασιών και άλλων επιστημονικών δράσεων, όπως η έκδοση επιστημονικών περιοδικών, κ.ά.

Η έδρα του Κέντρου βρίσκεται σε χώρο της Κεντρικής Βιβλιοθήκης, του Αριστοτέλειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 4
Όργανα του Κέντρου Υποστήριξης Διδασκαλίας
και Μάθησης και αρμοδιότητές τους

Το αυτοτελές Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης εποπτεύεται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας.

Για τον συντονισμό και την οργάνωση των δράσεων του Κέντρου ορίζεται, με απόφαση Συγκλήτου, πενταμελής Επιτροπή (Επιτροπή ΚΕΔΙΜΑ), αποτελούμενη από μέλη ΔΕΠ του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης με εμπειρία στους τομείς της Πανεπιστημιακής Παιδαγωγικής και/ή Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ). Ένα μέλος της πενταμελούς Επιτροπής ορίζεται ως Συντονιστής (Συντονιστής ΚΕΔΙΜΑ).

Η Επιτροπή και ο Συντονιστής ΚΕΔΙΜΑ έχουν πενταετή θητεία.

(Α) Ο Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Μεριμνά για την εφαρμογή της πολιτικής του Ιδρύματος σε θέματα διδασκαλίας και μάθησης.

2. Εγκρίνει τον ετήσιο προγραμματισμό των δραστηριοτήτων του Κέντρου και τον εισηγείται στη Σύγκλητο.

3. Εγκρίνει τον ετήσιο απολογισμό του Κέντρου και τον εισηγείται στη Σύγκλητο.

4. Διαχειρίζεται και εποπτεύει την αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων των δραστηριοτήτων του ΚΕΔΙΜΑ.

5. Εισηγείται στη Σύγκλητο τη διάθεση των πόρων του Κέντρου και υποβάλλει τον προϋπολογισμό για σχετική έγκριση από αυτήν.

6. Εισηγείται στην Επιτροπή Ερευνών, για τα έργα στα οποία είναι υπεύθυνος/η, τη σύναψη συμβάσεων προσωπικού, προμηθειών και υπηρεσιών, τις οποίες το Κέντρο συνάπτει για τις εκπαιδευτικές και λοιπές λειτουργικές του ανάγκες.

7. Συνυπογράφει με τον/την Πρόεδρο του Ε.Λ.Κ.Ε. για τα έργα που είναι υπεύθυνος/η, τις συμβάσεις προσωπικού, τις συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών που συνάπτει το ΚΕΔΙΜΑ για τις γενικές του ανάγκες.

8. Έχει την ευθύνη της οικονομικής διαχείρισης του ΚΕΔΙΜΑ, υπογράφει ως επιστημονικά υπεύθυνος του αντίστοιχου έργου τις συμβάσεις προσωπικού, προμηθειών και υπηρεσιών που συνάπτει το Κέντρο για την κάλυψη των γενικών και ειδικών αναγκών του, καθώς και τις αντίστοιχες εντολές πληρωμής.

(Β) Ο Συντονιστής ΚΕΔΙΜΑ έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Εποπτεύει και προϊστάται της λειτουργίας και αξιολόγησης των πάσης φύσεως δράσεων που αναπτύσσει το ΚΕΔΙΜΑ.

2. Συντονίζει προγράμματα έρευνας και χρηματοδότησης του ΚΕΔΙΜΑ.

3. Εισηγείται στον Αντιπρύτανη, για τα έργα τα οποία συντονίζει, θέματα σχετικά με τη σύναψη συμβάσεων προσωπικού, προμηθειών και υπηρεσιών, τις οποίες το Κέντρο συνάπτει για τις εκπαιδευτικές και λοιπές λειτουργικές του ανάγκες.

4. Εισηγείται στον Αντιπρύτανη τη συγκρότηση επιτροπών για τη μελέτη ή τη διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων που εμπíπτουν στις αρμοδιότητες του Κέντρου.

5. Συντονίζει τις δραστηριότητες της Επιτροπής ΚΕΔΙΜΑ.

(Γ) Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής ΚΕΔΙΜΑ είναι οι ακόλουθες:

1. Συνεργάζεται με τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας για την προώθηση των σκοπών και των στόχων του Κέντρου.

2. Εισηγείται στον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας το ετήσιο πρόγραμμα των δραστηριοτήτων του Κέντρου, τον ετήσιο προϋπολογισμό των δραστηριοτήτων του, καθώς και τις πρωτοβουλίες, δράσεις και συνεργασίες με εξωτερικούς φορείς που σχετίζονται με τη λειτουργία του Κέντρου.

3. Συνεργάζεται με τις/τους Προέδρους και τις Κοσμητείες των Σχολών για την υποστήριξη της υλοποίησης των εκπαιδευτικών Προγραμμάτων του Κέντρου.

4. Συνεργάζεται με τα μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, ΕΕΠ και άλλες κατηγορίες διδασκόντων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για την ανάπτυξη υποστηρικτικών δράσεων με στόχο την αναβάθμιση της διδασκαλίας και της μάθησης στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης.

5. Συντάσσει ετήσια έκθεση απολογισμού του έργου του Κέντρου, την οποία καταθέτει στον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας και την οποία εγκρίνει η Σύγκλητος.

6. Συνεργάζεται με την Επιτροπή και το Γραφείο Προσβασιμότητας του Πανεπιστημίου για την αποτελεσματικότερη κάλυψη των αναγκών των φοιτητών με αναπηρία, τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος για ζητήματα που αφορούν στην αξιολόγηση και διασφάλιση ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου, τα Τμήματα Σπουδών Μέριμνας για ζητήματα που αφορούν στην παροχή και υποστήριξη του έργου αυτού, καθώς και με κάθε υπηρεσία του Ιδρύματος όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο.

7. Οργανώνει κύκλους μάθησης, επιμορφωτικές δράσεις, σεμινάρια, κ.ά., ενώ συγκεντρώνει ή/και σχεδιάζει ερευνητικό υλικό.

8. Μεριμνά για τη δημιουργία αποθετηρίου υποστηρικτικού εκπαιδευτικού και ερευνητικού υλικού (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή), καθώς και καλών πρακτικών.

9. Συνεργάζεται με αντίστοιχες δομές άλλων ΑΕΙ της ημεδαπής και της αλλοδαπής και αναπτύσσει κοινές δράσεις και συνεργείες και εκπροσωπεί το Κέντρο εντός και εκτός του Ιδρύματος.

10. Οργανώνει Μητρώο συνεργαζόμενων μελών ΔΕΠ ή εξωτερικών εμπειρογνομόνων σε θέματα διδασκαλίας και μάθησης, με σκοπό τη στήριξη επιμέρους ή/και εξειδικευμένων δράσεων του Κέντρου.

11. Σε συνεργασία με τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, αναλαμβάνει κάθε άλλη σχετική πρωτοβουλία για ενέργειες που σχετίζονται με την εκπλήρωση των σκοπών του Κέντρου.

Η εκπαιδευτική λειτουργία του Κέντρου μπορεί να επικουρείται από μέλη ΔΕΠ του Ιδρύματος ή άλλων ιδρυμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ή ινστιτούτων ή φορέων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που έχουν ως αντικείμενο τη διδασκαλία και τη μάθηση.

Άρθρο 5

Στελέχωση και Γραμματειακή υποστήριξη

Το Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης στελεχώνεται από υπαλλήλους του τακτικού προσωπικού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης ή από υπαλλήλους με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου μέσω του ΕΛΚΕ ΑΠΘ ή από αποσπασμένους εκπαιδευτικούς στο Ίδρυμα.

Η Γραμματειακή υποστήριξη του Κέντρου συνεπικουρεί τον αρμόδιο Αντιπρύτανη, τον Συντονιστή και την Επιτροπή στις αρμοδιότητές τους, συνεργάζεται με όλες τις μονάδες του Ιδρύματος που εμπλέκονται στην εκτέλεση του έργου του, στηρίζει/συντονίζει διοικητικά την υλοποίηση δράσεων, κύκλων μάθησης, σεμιναρίων/ημερίδων και πάσης φύσεως δραστηριοτήτων, παρακολουθεί και τηρεί Μητρώο δράσεων του Κέντρου ενώ είναι υπεύθυνο για την υποστήριξη της δημοσιότητας και επικοινωνίας των δράσεών του.

Άρθρο 6

Πόροι του Κέντρου υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης (ΚΕΔΙΜΑ) - Αξιοποίηση υποδομής και υλικού του Ιδρύματος

Οι πόροι του Κέντρου υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης μπορεί να προέρχονται από:

- Τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος.
- Την υλοποίηση/εκτέλεση ερευνητικών/εκπαιδευτικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο λειτουργίας του.
- Χρηματοδοτήσεις από επιχειρησιακά ή άλλα προγράμματα που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.
- Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών και εκπαιδευτικών προϊόντων και υπηρεσιών.

- Κληρονομίες, χορηγίες, δωρεές και κληροδοσίες που καταλείπονται στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης.

- Τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), ύστερα από απόφαση της Συγκλήτου, για διάθεση πόρων και προσόδων από περιουσιακά στοιχεία του Ιδρύματος.

Το ΚΕΔΙΜΑ αξιοποιεί όλη τη διαθέσιμη τεχνολογική υποδομή του Ιδρύματος, καθώς και διαθέσιμο υλικό σε ψηφιακή μορφή, που αφορά στο περιεχόμενο των προσφερόμενων μαθημάτων, συνδυάζοντας διδακτική μεθοδολογία, τεχνολογική υποδομή και ψηφιακό περιεχόμενο.

Άρθρο 7

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 14 Ιουνίου 2023

Ο Πρύτανης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΒΑΙΟΣ

Αριθμ. 77290

(2)

Τροποποίηση του Κανονισμού Μετεκ- παιδευτικών Προγραμμάτων Εξειδίκευσης (Fellowship) του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β' 302/2019).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 16, του άρθρου 44, του άρθρου 58, της παρ. 1, περ. α, β, γ, ζ, η, της παρ. 2, της παρ. 3, της παρ. 4 περ. α και β του άρθρου 243 και της παρ. 6 του άρθρου 448 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) όπως ισχύουν.

2. Το κεφάλαιο ΙΑ' «Ψηφιακή Διαφάνεια - Πρόγραμμα Διαύγεια» του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

3. Την υπό στοιχεία 108075/Ζ1/03-07-2019 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 432, διόρθωση σφάλματος Υ.Ο.Δ.Δ. 809) με θητεία από 01.09.2019 έως 31.08.2022.

4. Την υπό στοιχεία 105174/Ζ1/12-08-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 650) διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρη-

σκευμάτων περί παράτασης της θητείας του Πρύτανη και των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνων του Α.Π.Θ. έως τη συμπλήρωση τεσσάρων (4) ακαδημαϊκών ετών, ήτοι έως 31.08.2023.

5. Την υπ' αρ. 92795/30-08-2022 πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. «Καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης από τους Αντιπρυτάνεις, καθορισμός τομέα ευθύνης κάθε Αντιπρύτανη και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Πρύτανη στους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α' 141)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 801).

6. Την υπ' αρ. 66006/4-5-2023 απόφαση (έκτακτη Συνεδρίαση με αριθμό 3128/3-5-2023) της Συγκλήτου σχετικά με την αποδοχή παραίτησης του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης Νικολάου Παπαϊωάννου του Γεωργίου, καθηγητή α' βαθμίδας του Τμήματος Κτηνιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Ιδρύματος (Υ.Ο.Δ.Δ. 428, διόρθωση σφάλματος Υ.Ο.Δ.Δ. 445).

7. Την υπ' αρ. 66015/4-5-2023 απόφαση (έκτακτη Συνεδρίαση με αριθμό 3128/3-5-2023) της Συγκλήτου σχετικά με την ανάθεση καθηκόντων Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, έως τις 31-08-2023, στον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας Δημήτριο Κωβαίο του Στεφάνου, καθηγητή α' βαθμίδας του Τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωπονίας, Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος του Ιδρύματος (Υ.Ο.Δ.Δ. 428).

8. Το υπ' αρ. 5608/18-5-2016 έγγραφο του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. με συνημμένη την εισήγηση για τη θέσπιση του μετεκπαιδευτικού θεσμού «Fellowships» στο Α.Π.Θ.

9. Την υπ' αρ. 21006/28-6-2017 απόφαση (συνεδρίαση με αριθμό 2941/10-4-2017) της Συγκλήτου.

10. Την υπ' αρ. 17065/29-1-2019 απόφαση (συνεδρίαση με αριθμό 2965/29 και 30-8-2018) της Συγκλήτου σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού Μετεκπαιδευτικών Προγραμμάτων Εξειδίκευσης (fellowship) του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ., (Β' 302).

11. Την απόφαση του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. (έγγραφο με αριθμό πρωτ. 74682/6-6-2023 - συνεδρίαση Συνέλευσης με αριθμό 25/25-4-2023).

12. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται επιβάρυνση σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του Α.Π.Θ., αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση του Κανονισμού Μετεκπαιδευτικών Προγραμμάτων Εξειδίκευσης (Fellowship) του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ., σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις

Το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης παρέχει την δυνατότητα θέσπισης μετεκπαιδευτικών προγραμμάτων εξειδίκευσης (fellowship) του Τμήματος Ιατρικής

της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΑΠΘ. Βασικοί στόχοι της διενέργειας μετεκπαιδευτικών προγραμμάτων εξειδίκευσης (fellowship) είναι οι ακόλουθοι:

- Η εναρμόνιση στο πεδίο της ιατρικής μετεκπαίδευσης και εξειδίκευσης με το διεθνές περιβάλλον.

- Η εμβάθυνση και η εξειδίκευση επιστημόνων που εφεξής ονομάζονται Ακαδημαϊκοί Βοηθοί (fellows) σε επιστημονικούς τομείς και καινοτόμες τεχνικές.

- Η καθιέρωση Ακαδημαϊκών Πιστοποιητικών εξειδίκευσης που θα πιστοποιούν την εξειδίκευση των μετεκπαιδευόμενων σε επιμέρους γνωστικά αντικείμενα των ιατρικών ειδικοτήτων, που ορίζονται ως εξειδικεύσεις.

- Η καθιέρωση μετεκπαιδευτικών προγραμμάτων εξειδίκευσης (fellowship) που οδηγούν στην απόκτηση Ακαδημαϊκού Πιστοποιητικού Εξειδίκευσης και διακρίνονται σε κλινικά/κλινικοεργαστηριακά ή ερευνητικά, ανάλογα με το πού δίδεται η βαρύτητα στην εκπαίδευση του Ακαδημαϊκού Βοηθού (fellow).

Στην περίπτωση κλινικού/κλινικοεργαστηριακού προγράμματος, ο εκπαιδευόμενος ονομάζεται Κλινικός Ακαδημαϊκός Βοηθός (clinical fellow), ενώ σε περίπτωση ερευνητικού προγράμματος ονομάζεται Ακαδημαϊκός Βοηθός Έρευνας (research fellow). Για τα αμιγώς ερευνητικά προγράμματα δεν αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση ο Ακαδημαϊκός Βοηθός (ο οποίος είναι ιατρός) να έχει προηγουμένως ολοκληρώσει ιατρική ειδικότητα, ενώ δίνεται η δυνατότητα πραγματοποίησης αμιγώς ερευνητικών προγραμμάτων και σε αποφοίτους άλλων Τμημάτων/Σχολών. Σε κάθε περίπτωση όμως, ακόμη και στα κλινικά/κλινικοεργαστηριακά προγράμματα εξειδίκευσης, η εργασία του Ακαδημαϊκού Βοηθού (clinical fellow) περιλαμβάνει και ερευνητική ενασχόληση και δραστηριότητα.

- Η παραγωγή υψηλής ποιότητας έργου σε εξειδικευμένες τριτοβάθμιες δομές παροχής υπηρεσιών υγείας.

- Η παραγωγή εκπαιδευτικού έργου από τους Ακαδημαϊκούς Βοηθούς ως εκπαιδευτές/συνεργάτες σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, καθώς και στην εκπαίδευση ειδικευομένων.

- Η παραγωγή ερευνητικού έργου, περιλαμβανομένων κλινικών μελετών, αλλά και βασικής και επιδημιολογικής έρευνας.

- Η αναζήτηση και προσέλκυση πόρων μέσω ερευνητικών και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων. Οι προδιαγραφές που θα πρέπει να διέπουν τα Μετεκπαιδευτικά Προγράμματα Εξειδίκευσης (fellowship) είναι οι ακόλουθες:

- Το αντικείμενο του μετεκπαιδευτικού προγράμματος εξειδίκευσης θα πρέπει να αφορά σε ένα από τα αντικείμενα μετεκπαίδευσης σε εξειδικευμένο γνωστικό αντικείμενο, που είναι αναγνωρισμένα από διεθνείς επιστημονικούς φορείς (Πανεπιστήμια, επιστημονικές εταιρείες).

- Ο σκοπός του εκπαιδευτικού προγράμματος, η δομή του προγράμματος και το περιεχόμενο, δηλαδή οι συγκεκριμένες κλινικές, εργαστηριακές, εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες και οι αντίστοιχοι μαθησιακοί στόχοι θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα (curriculum) που εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής ΑΠΘ. Το πρόγραμμα θα πρέπει

να παρέχει ολοκληρωμένη εκπαίδευση στο αντίστοιχο γνωστικό πεδίο. Η διάρκεια του προγράμματος θα είναι κατ'ελάχιστον 12 μήνες.

- Καθιέρωση ημερολογίου καταγραφής των συμβάντων επίτευξης μαθησιακών στόχων στις κλινικές, εργαστηριακές και χειρουργικές δεξιότητες (logbook).

- Καθιέρωση περιγραφής των κλινικών, εκπαιδευτικών και ερευνητικών αρμοδιοτήτων/υποχρεώσεων του Ακαδημαϊκού Υποτρόφου και ο ενδεικτικός χρόνος που θα καλείται να αφιερώνει αναλογικά στην καθεμία (job description). Η κάθε Κλινική ή Εργαστήριο υποχρεώνεται στο να διατηρεί ενημερωμένη ιστοσελίδα με τις δραστηριότητες της Κλινικής ή του Εργαστηρίου στο αντίστοιχο πεδίο.

- Καθιέρωση αξιολόγησης:

1. του εκπαιδευόμενου από τους εκπαιδευτές (εξαμηνιαία ή ετήσια),

2. του εκπαιδευτικού προγράμματος από τον εκπαιδευόμενο και

3. του εκπαιδευτικού προγράμματος από το Πανεπιστήμιο.

Σε περίπτωση επανάληψης του προγράμματος συνιστάται να αναφέρεται η προηγούμενη αξιολόγησή του. Σημαντικό στοιχείο της αξιολόγησης θα είναι η αποδοχή του curriculum και των μετεκπαιδευθέντων σε αυτό για συμμετοχή σε ευρωπαϊκές εξετάσεις εξειδίκευσης από τις αντίστοιχες ευρωπαϊκές επιστημονικές εταιρείες (European Boards), χωρίς ωστόσο αυτό να αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση της αξιολόγησης.

Άρθρο 2

Διαδικασία έγκρισης Μετεκπαιδευτικών Προγραμμάτων Εξειδίκευσης (fellowship)

Στο Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΑΠΘ, μετά από απόφαση της Συνέλευσής του, συστήνεται Διάρκής Επιτροπή Μετεκπαιδευτικών Προγραμμάτων Εξειδίκευσης (fellowship) αποτελούμενη από 11 μέλη ΔΕΠ στην οποία αντιπροσωπεύονται όλοι οι Τομείς του.

Τα μέλη της Επιτροπής ορίζονται με ετήσια θητεία με δυνατότητα ανανέωσης, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΑΠΘ. Οι προτάσεις για την έγκριση Μετεκπαιδευτικών Προγραμμάτων Εξειδίκευσης (fellowship) υποβάλλονται από ένα ή περισσότερα μέλη ΔΕΠ (Υπεύθυνος/οι προγράμματος) και συνοδεύονται από την έγγραφη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή της Ακαδημαϊκής μονάδας (Κλινικής ή Εργαστηρίου) για τη διεξαγωγή του Προγράμματος Εξειδίκευσης στην αντίστοιχη μονάδα.

Οι προτάσεις υποβάλλονται στη Γενική Συνέλευση του οικείου Τομέα (βλ. Υπόδειγμα πρότασης Προγράμματος Εξειδίκευσης, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'). Σε περίπτωση συνδιοργάνωσης του Προγράμματος Εξειδίκευσης από περισσότερες από μία Ακαδημαϊκές μονάδες απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των Διευθυντών τους.

Μετά από έγκριση της Γενικής Συνέλευσης του οικείου Τομέα, ο Τομέας εισηγείται σχετικά προς τη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του ΑΠΘ. Στο πλαίσιο της έγκρισης από τη Συνέλευση του

Τμήματος Ιατρικής του ΑΠΘ, οι προτάσεις αξιολογούνται αρχικά από τη Διαρκή Επιτροπή Προγραμμάτων Εξειδίκευσης του Τμήματος Ιατρικής του ΑΠΘ στην οποία διαβιβάζονται με ευθύνη του Προέδρου του Τμήματος και η οποία υποβάλλει σχετική εισήγηση για έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής του ΑΠΘ. Οι προτάσεις εγκρίνονται μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του ΑΠΘ που λαμβάνει υπόψη την σχετική εισήγηση της Διαρκούς Επιτροπής Προγραμμάτων Εξειδίκευσης. Η έγκριση των προτάσεων από τη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής του ΑΠΘ, καθώς και η κοινοποίηση της έγκρισης στη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου είναι προϋπόθεση για την έναρξη Προγράμματος Εξειδίκευσης στο αντίστοιχο πεδίο.

Προδιαγραφές που διέπουν το εκπαιδευτικό κέντρο (Κλινική ή Εργαστήριο) προκειμένου να εγκρίνεται η διενέργεια προγραμμάτων εξειδίκευσης είναι οι εξής:

- α. Η κριτική μάζα κλινικών περιπτώσεων,
- β. Η κριτική μάζα ανθρώπινου δυναμικού και εκπαιδευτών και
- γ. Η υλικοτεχνική υποδομή που απαιτούνται για επαρκή εκπαίδευση και επίτευξη των μαθησιακών στόχων του προγράμματος.

Ο υπεύθυνος του προγράμματος θα πρέπει:

- α. Να έχει ο ίδιος λάβει εξειδικευμένη εκπαίδευση στο ειδικό γνωστικό αντικείμενο του Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης και να έχει επαρκή χρονικά κλινική εμπειρία στο ειδικό γνωστικό αντικείμενο.
- β. Να απασχολεί σημαντικό μέρος του χρόνου του (>30%) με το ειδικό γνωστικό αντικείμενο του Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης.
- γ. Να εκπονεί βασική και κλινική έρευνα στο ειδικό γνωστικό αντικείμενο του Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης, με διεθνή αναγνώριση (δημοσιεύσεις, ενεργό συμμετοχή σε διεθνή συνέδρια, παρελθόντα ή/και τρέχοντα ερευνητικά προγράμματα).

Προκειμένου να ενταχθεί θεσμικά ο Ακαδημαϊκός Βοηθός στο Πανεπιστήμιο, λαμβάνει την ιδιότητα του Επιστημονικού Συνεργάτη με διαδικασία όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία [διατάξεις του άρθρου 58 και του άρθρου 243 (παρ. 1, περ. α, β, γ, ζ, η, παρ. 2, παρ. 3, παρ. 4, περ. α και β) του ν. 4957/2022 (Α' 141)]

Το γεγονός της θεσμικής ένταξης του Ακαδημαϊκού Βοηθού με την ιδιότητα του Επιστημονικού Συνεργάτη δεν αποκλείει την πλήρωση από μέρους του Τμήματος Ιατρικής του ΑΠΘ θέσεων Επιστημονικών Συνεργατών που δεν εντάσσονται σε Μετεκπαιδευτικό Πρόγραμμα Εξειδίκευσης. Οι σχετικές διαδικασίες θέσεων Επιστημονικών Συνεργατών που θα αφορούν σε Προγράμματα Εξειδίκευσης θα διακρίνονται αφού θα περιλαμβάνουν ειδική μνεία κατά περίπτωση σε Μετεκπαιδευτικά Προγράμματα Εξειδίκευσης κατά την επιλογή και σύνταξη των σχετικών συμβάσεων.

Η ένταξη Επιμελητών ΕΣΥ ή Στρατιωτικών Ιατρών σε Μετεκπαιδευτικό Πρόγραμμα Εξειδίκευσης δεν ακολουθεί την προαναφερθείσα διαδικασία, αλλά θα γίνεται μετά από σχετική αίτησή τους προς το Τμήμα Ιατρικής του ΑΠΘ και αποδοχή της αίτησης τους από τη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής ΑΠΘ. Για το σκοπό αυτό, η Συ-

νέλευση του Τμήματος Ιατρικής του ΑΠΘ ορίζει τριμελή εισηγητική επιτροπή που εισηγείται προς τη Συνέλευση την αποδοχή ή μη της σχετικής αίτησης. Η αίτηση του ενδιαφερόμενου πρέπει να συνοδεύεται από βιογραφικό σημείωμα και σχετικά πιστοποιητικά ανάλογα με αυτά που υποβάλλονται κατά τη διαδικασία θέσεων Επιστημονικών Συνεργατών. Απαραίτητη προϋπόθεση για την τελική ένταξη σε Μετεκπαιδευτικό Πρόγραμμα Εξειδίκευσης είναι η εξασφάλιση της σχετικής εκπαιδευτικής άδειας από τον αντίστοιχο φορέα (ΕΣΥ, Ένοπλες Δυνάμεις). Η σχετική άδεια δεν είναι απαραίτητο συνοδευτικό της αίτησης και δεν απαιτείται για την αξιολόγησή της, θα πρέπει όμως οπωσδήποτε να προσκομίζεται πριν από την έναρξη του προγράμματος.

Δεδομένου ότι σε περιπτώσεις Επιμελητών ΕΣΥ ή Στρατιωτικών Ιατρών παρέχεται η οικονομική κάλυψη από το φορέα τους, δεν απαιτείται η οικονομική κάλυψή τους από το Πανεπιστήμιο. Πολίτες άλλων χωρών δύναται να υποβάλλουν υποψηφιότητα σε θέσεις Επιστημονικών Συνεργατών που αφορούν σε Μετεκπαιδευτικά Προγράμματα Εξειδίκευσης. Σε περίπτωση που διαθέτουν οικονομική κάλυψη από τον φορέα προέλευσης τους ή σχετική χορηγία από Διεθνείς Επιστημονικούς Φορείς, και προκειμένου να συναφθεί η σύμβασή τους με τον Ε.Λ.Κ.Ε./ΑΠΘ πραγματοποιείται συμφωνία συνεργασίας του Ε.Λ.Κ.Ε. με τον αντίστοιχο φορέα στην οποία προβλέπεται μεταφορά σχετικών πόρων στον Ε.Λ.Κ.Ε. Στις περιπτώσεις αυτές η επιλογή του Ακαδημαϊκού Βοηθού (Fellow) για ένταξή του σε Πρόγραμμα Εξειδίκευσης μπορεί να γίνεται από τον Φορέα που προσφέρει την οικονομική κάλυψη είτε είναι ο φορέας προέλευσης του Ακαδημαϊκού Βοηθού είτε Διεθνής Επιστημονικός Φορέας. Ανάλογη διαδικασία ακολουθείται για την σύναψη σύμβασης με τον Ε.Λ.Κ.Ε. και όταν αφορά επιλογή και ένταξη Ελλήνων Πολιτών σε θέσεις Ακαδημαϊκών Βοηθών/Επιστημονικών Συνεργατών σε περιπτώσεις που η οικονομική κάλυψη διατίθεται από Επιστημονικούς Φορείς είτε Διεθνείς είτε της Ημεδαπής. Στις περιπτώσεις αυτές η επιλογή των Ακαδημαϊκών Βοηθών (Fellow) μπορεί να γίνεται από τον φορέα που προσφέρει την οικονομική κάλυψη, εφόσον πρόκειται για Επιστημονικό φορέα.

Η διαδικασία για θέση Ακαδημαϊκού Βοηθού γίνεται μετά από σχετική αίτηση του Υπεύθυνου μέλους ΔΕΠ εγκεκριμένου Προγράμματος Εξειδίκευσης προς τη ΓΣ του Τομέα και τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή της Ακαδημαϊκής Μονάδας (Κλινικής ή Εργαστηρίου) για τη διεξαγωγή του Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης. Μετά από έγκριση του οικείου Τομέα διαβιβάζεται η σχετική απόφαση στη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής του ΑΠΘ προς τελική έγκριση. Στην συνέχεια για την διαδικασία επιλογής Ακαδημαϊκού Βοηθού αναρτάται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην ιστοσελίδα του Τμήματος στην οποία καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλλουν εντός 10 ημερών εκδήλωση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη από βιογραφικό και τίτλους σπουδών στο Υπεύθυνο μέλος ΔΕΠ του σχετικού Προγράμματος Εξειδίκευσης. Η επιλογή γίνεται με ευθύνη του Υπεύθυνου μέλους ΔΕΠ ενώ στην διαδικασία επιλογής μπορεί να συμμετέχουν και μέλη ΔΕΠ που πε-

ριλαμβάνονται στους εκπαιδευτές του Προγράμματος Εξειδίκευσης. Στην συνέχεια ακολουθούνται οι διαδικασίες όπως προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει το θεσμό των Επιστημονικών Συνεργατών (διατάξεις του άρθρου 58 και του άρθρου 243 του ν. 4957/2022).

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Προγράμματος εξειδίκευσης μετά την ολοκλήρωση της επιλογής του Ακαδημαϊκού Βοηθού και της σχετικής έγκρισης απασχόλησης από τον Ε.Λ.Κ.Ε. ενημερώνει για το όνομα του Ακαδημαϊκού Βοηθού και την ημερομηνία έναρξης διεξαγωγής του Προγράμματος Εξειδίκευσης την Γενική Συνέλευση του Τμήματος με κοινοποίηση στον Τομέα. Το όνομα του επιλεγέντος Ακαδημαϊκού Βοηθού και η ημερομηνία έναρξης διεξαγωγής του Προγράμματος Εξειδίκευσης ανακοινώνονται στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος.

Οι προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούν οι υποψήφιοι για τη λήψη της θέσης είναι οι ακόλουθες:

1. ο Ακαδημαϊκός Βοηθός (fellow) θα πρέπει κατ'ελάχιστον να έχει τίτλο ειδικότητας. Κατ'εξαίρεση, σε περίπτωση αμιγώς ερευνητικών Προγραμμάτων Εξειδίκευσης, ο Ακαδημαϊκός Βοηθός θα πρέπει κατ'ελάχιστον να έχει πτυχίο Ιατρικής ή άλλης Σχολής. Σε περίπτωση πολιτών άλλων χωρών και προκειμένου για κλινικά/κλινικοεργαστηριακά Προγράμματα Εξειδίκευσης απαιτείται η πιστοποίηση επαρκούς γνώσης της Ελληνικής γλώσσας και άδεια ασκήσεως επαγγέλματος στην Ελλάδα. Οι προϋποθέσεις αυτές δεν απαιτούνται σε περίπτωση αμιγώς Ερευνητικού Προγράμματος Εξειδίκευσης.

Άρθρο 3

Χρονική διάρκεια Μετεκπαιδευτικών Προγραμμάτων Εξειδίκευσης (fellowship)

Η χρονική διάρκεια των Μετεκπαιδευτικών Προγραμμάτων Εξειδίκευσης δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 12 μηνών και πάντως όχι μεγαλύτερη από 24 μήνες.

Άρθρο 4

Παροχές στους/στις Ακαδημαϊκούς Βοηθούς

Οι Ακαδημαϊκοί Βοηθοί, κατά τη διάρκεια του Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης, χρησιμοποιούν τον τίτλο και τα στοιχεία του Τμήματος με σεβασμό στη φήμη του Πανεπιστημίου και στους κανόνες Δεοντολογίας. Οι Ακαδημαϊκοί Βοηθοί έχουν πρόσβαση στα Εργαστήρια και στις Κλινικές του Τμήματος ή και άλλων Τμημάτων του ΑΠΘ και στον αντίστοιχο εξοπλισμό τους, στις βιβλιοθήκες του Ιδρύματος, με δικαίωμα δανεισμού, καθώς και στις νησίδες ηλεκτρονικών Υπολογιστών Η/Υ.

Οι Ακαδημαϊκοί Βοηθοί δύνανται να αιτούνται χρηματοδότησης αναφορικά με δράσεις που προβλέπονται βάσει αποφάσεων του Τμήματος ή της Σχολής ή των Αρμόδιων Οργάνων του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 5

Υποχρεώσεις Ακαδημαϊκού Βοηθού

Οι Ακαδημαϊκοί Βοηθοί:

α) οφείλουν να συντάσσουν έκθεση προόδου του Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης σε συ-

νεργασία με το υπεύθυνο μέλος ΔΕΠ του Προγράμματος και με το Διευθυντή Κλινικής ή Εργαστηρίου σε τακτά χρονικά διαστήματα όπως ορίζει το Τμήμα, η οποία κατατίθεται στη Συνέλευση του Τμήματος προς ενημέρωση.

β) δύνανται να παρουσιάσουν και πρόοδο του Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης τους σε σεμινάρια, διαλέξεις ή άλλες δράσεις που διοργανώνονται από το Τμήμα με ευθύνη του Υπεύθυνου μέλους ΔΕΠ του Προγράμματος και του Διευθυντή Κλινικής ή Εργαστηρίου, με απώτερο στόχο την αναγνώριση του Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης μέσω δημοσιεύσεων σε περιοδικά με σύστημα κριτών, όπου αυτό είναι εφικτό ή με άλλο δόκιμο τρόπο.

γ) είναι υποχρεωμένοι να αναφέρουν το Τμήμα, υπό την «ακαδημαϊκή στέγη» του οποίου πραγματοποιούν το Μετεκπαιδευτικό Πρόγραμμα Εξειδίκευσης (academic affiliation), σε κάθε δημοσίευσή τους και δ) οφείλουν να συμπεριφέρονται όπως αρμόζει σε μέλη της Ακαδημαϊκής Κοινότητας και να τηρούν και να σέβονται τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

Άρθρο 6

Περάτωση Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης

Οι Ακαδημαϊκοί Βοηθοί σε συνεργασία με το Υπεύθυνο μέλος ΔΕΠ του Προγράμματος και του Διευθυντή της Κλινικής ή του Εργαστηρίου συντάσσουν και υποβάλλουν στη Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής την έκθεση περάτωσης του Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης, σύμφωνα με το υπόδειγμα που έχει θεσπίσει το Τμήμα (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β').

Μετά την ολοκλήρωση του Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης χορηγείται βεβαίωση στην οποία αναφέρεται το Ίδρυμα, το Τμήμα, το ονοματεπώνυμο του Ακαδημαϊκού Βοηθού, το όνομα πατρός, ο τόπος καταγωγής του, το γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος Εξειδίκευσης, καθώς και ο χρόνος διεξαγωγής του και το ονοματεπώνυμο του Υπευθύνου μέλους ΔΕΠ του Προγράμματος Εξειδίκευσης και του Διευθυντή της Κλινικής ή του Εργαστηρίου.

Άρθρο 7

Διαγραφή Ακαδημαϊκού Βοηθού

Είναι δυνατή η διαγραφή του Ακαδημαϊκού Βοηθού με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής για τους ακόλουθους, μεταξύ άλλων, λόγους:

- Μη τήρηση των υποχρεώσεών τους, σύμφωνα με το άρθρο 5 του παρόντος Κανονισμού.

- Χρήση ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων ή αντιγραφή μέρους εργασιών άλλων επιστημόνων χωρίς αναφορά σε αυτούς.

- Συμπεριφορές του Ακαδημαϊκού Βοηθού που εκθέτουν και ζημιώνουν το Πανεπιστήμιο ή το Τμήμα στο οποίο φιλοξενείται.

- Υποβολή αίτησης διαγραφής από τον ίδιο τον Ακαδημαϊκό Βοηθό.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- Α. Υπόδειγμα πρότασης Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης (fellowship)
 Β. Υπόδειγμα Εντύπου Έκθεσης Περάτωσης Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Προς

Το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης Τμήμα Ιατρικής

Αίτηση Έγκρισης Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης (fellowship)

1. Προσωπικά Στοιχεία

Όνοματεπώνυμο Υπεύθυνου Μέλους ΔΕΠ:
Όνομα Πατρός:
Διεύθυνση Κατοικίας:
Ταχ. Κώδικας:
E-mail:
Αρ. Αστ.Ταυτ: Εκδ. Αρχή:
Ημερομηνία Γέννησης:

Αντικείμενο Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης

2. Γνωστικό Πεδίο

3. Τεκμηρίωση διεθνούς αναγνώρισης του γνωστικού πεδίου σε αντίστοιχα προγράμματα εξειδίκευσης (fellowships) σε Πανεπιστήμια ή Επιστημονικές Εταιρείες:

Σκοπός, Δομή και περιεχόμενο του Προγράμματος Εξειδίκευσης

4. Γενική περιγραφή

5. Αναλυτικό Πρόγραμμα (curriculum) που περιλαμβάνει λεπτομερή αναφορά σε κλινικές, εργαστηριακές, εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες και αντίστοιχους μαθησιακούς στόχους:

6. Διάρκεια Προγράμματος

7. Ημερολόγιο καταγραφής των συμβάντων, επίτευξη μαθησιακών στόχων (logbook)

8. Κλινικές, εκπαιδευτικές και ερευνητικές αρμοδιότητες/υποχρεώσεις του Ακαδημαϊκού Βοηθού (fellow) και ενδεικτικός χρόνος που θα καλείται να αφιερώνει αναλογικά στην καθεμιά (job description)

9. Διαδικασία Αξιολόγησης

Περιγραφή των διαδικασιών αξιολόγησης:

1. Του εκπαιδευόμενου από τον εκπαιδευτή

2. Του εκπαιδευτικού Προγράμματος από τον εκπαιδευόμενο

3. Του εκπαιδευτικού Προγράμματος από το Πανεπιστήμιο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΠΡΟΣ: Τα μέλη της Συνέλευσης του Τμήματος.....

ΘΕΜΑ: Έκθεση περάτωσης Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης.....

Όνοματεπώνυμο:.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:.....

1. Εισαγωγή

2. Βαθμός πραγματοποίησης κλινικών, εργαστηριακών, εκπαιδευτικών, ερευνητικών δραστηριοτήτων (όπως αναφέρονται στο εγκεκριμένο πρόγραμμα (curriculum) και αναφορά επίτευξης μαθησιακών στόχων (αναφορά σε logbook)

3. Δημοσιεύσεις Ακαδημαϊκού Βοηθού

4. Αξιολόγηση του εκπαιδευόμενου από τους εκπαιδευτές

5. Αξιολόγηση του Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης από τον εκπαιδευόμενο και από το Πανεπιστήμιο

6. Αξιολόγηση του Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Εξειδίκευσης από το Πανεπιστήμιο Ο Ακαδημαϊκός Βοηθός Ο Υπεύθυνος του Μετεκπαιδευτικού Προγράμματος Ειδίκευσης (υπογραφή) (υπογραφή)

Άρθρο 8

Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 14 Ιουνίου 2023

Ο Πρύτανης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΒΑΙΟΣ